

Согласовано:

Председатель ученического самоуправления

Демьянчиков Д.В.



Директор

МОУ ИРМО «Марковская СОШ»

Утверждено:

Е.В. Ехлакова

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении выборов председателя ученического самоуправления МОУ ИРМО «Марковская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о выборах председателя ученического самоуправления (далее - Положение) определяет основные принципы подготовки и проведения выборов председателя ученического самоуправления в МОУ ИРМО «Марковская СОШ».

2. Основные принципы проведения выборов председателя ученического самоуправления

2.1. Выборы председателя ученического самоуправления (далее, если иное не оговорено особо - выборы) осуществляются на основе равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2.2. Участие кандидата (учащегося) в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать воздействие на учащегося с целью принудить его к участию или неучастию в выборах.

2.3. Выборы проводятся на альтернативной основе.

2.4. Выборы организует и проводит школьная избирательная комиссия (далее – Комиссия), состоящая из учащихся 5-11 классов образовательного учреждения. Комиссия обеспечивает информирование избирателей о сроках и порядке осуществления избирательных действий, о ходе избирательной кампании, а также о кандидатах в выборные органы ученического самоуправления.

3. Избирательное право.

3.1. Правом избирать председателя ученического самоуправления обладают учащие 5-11 классов МОУ ИРМО «Марковская СОШ».

3.2. Правом быть избранным председателем ученического самоуправления обладают учащиеся 8-11 классов, принимающие активное участие в воспитательных и учебных мероприятиях МОУ ИРМО «Марковская СОШ» и имеющие средний бал успеваемости не ниже 3,6.

4. Формирование школьной избирательной комиссии

Комиссия формируется из числа активистов и старост школы (с 5 по 11 класс) в количестве не менее 3 человек. На первом заседании Комиссии открытым голосованием избирают председателя, заместителя председателя и секретаря Комиссии.

5. Полномочия Комиссии

5.1. а) обеспечивает реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов, изданием необходимой печатной продукции;

б) устанавливает формы списка избирателей, подписных листов, бюллетеней, протокола об итогах голосования и результатах выборов;

в) изготавливает избирательные бюллетени;

г) оповещает избирателей о дне, времени и месте голосования;

д) обеспечивает подготовку помещения для голосования, ящиков для голосования, кабин для тайного голосования;

е) обеспечивает информирование избирателей о кандидатах;

ж) обеспечивает соблюдение равных условий предвыборной агитации кандидатов;

з) контролирует правила проведения предвыборной агитации;

- и) организует в образовательном учреждении голосование;
 - к) проводит подсчет голосов, устанавливает итоги голосования, составляет протокол об итогах голосования;
 - л) рассматривает жалобы, поступившие в Комиссию на нарушение настоящего Положения, и принимает по ним соответствующие решения.
- 5.2. Комиссия имеет право снять кандидата на пост председателя ученического самоуправления при обнаружении нарушений предвыборной агитации путём голосования простым большинством голосов (ведение агитации во время выборов)
- 5.3. Полномочия Комиссии прекращаются со дня вступления в должность председателя ученического самоуправления.

6. Гласность в деятельности Комиссии

- 6.1. На всех заседаниях Комиссии вправе присутствовать кандидаты в председатели ученического самоуправления.
- 6.2. С момента начала работы Комиссии в день голосования на избирательном участке вправе присутствовать наблюдатели.
- 6.3. Наблюдатель вправе:
- а) знакомиться со списками избирателей;
 - б) находиться в помещении для голосования соответствующей Комиссии;
 - в) наблюдать за выдачей бюллетеней, процессом голосования, подсчетом бюллетеней и голосов избирателей.

7. Составление списков избирателей

- 7.1. В целях реализации прав избирателей Комиссией составляются списки избирателей не позднее, чем за 5 дней до дня выборов.
- 7.2. В список избирателей включаются учащиеся 5 -11 классов МОУ ИРМО «Марковская СОШ»
- 7.3. Список избирателей составляется в одном экземпляре. В списке избирателей указываются фамилия, имя, класс избирателя. Список избирателей должен быть подписан председателем и секретарём Комиссии.
- 7.4. Вносить какие-либо изменения в список избирателей после окончания времени голосования и начала подсчета голосов избирателей запрещается.

8. Право выдвижения кандидатов

- 8.1. Кандидаты могут быть выдвинуты в порядке самовыдвижения.
- 8.2. Выдвижение кандидатов начинается не ранее чем за 12 дней и заканчивается не позднее, чем за 5 дней до дня голосования.
- 8.3. Кандидат считается выдвинутым после представления в Комиссию письменного уведомления о самовыдвижении кандидатом, в котором указывается Ф.И.О., класс (приложение № 2).

9. Регистрация кандидатов.

- 9.1. Для регистрации кандидат представляет в Комиссию не позднее, чем за 4 дня (16 часов 00 минут) до дня голосования:
- а) подписные листы (приложение № 3);
 - б) агитационный материал с фотографией для размещения на информационном стенде;
 - в) предвыборную программу.
- 9.2. Подписи собираются активистов и старост 5-11 классов образовательного учреждения. При этом недопустимы любые формы принуждения и подкупа избирателей со стороны кандидатов или их доверенных лиц.
- 9.3. Комиссия после поступления документов, указанных в п. 9.1 настоящего Положения, рассматривает их и принимает решение о регистрации кандидата либо об отказе в регистрации в течение 1 дня со дня поступления документов.

9.4. Основаниями для отказа в регистрации кандидатом являются: наличие недостоверных подписей, собранных с нарушением порядка сбора подписей и оформления подписного листа, и недействительных подписей (выполненных от имени одного лица другим лицом), содержащихся в подписных листах (если количество таких подписей более 20% от общего количества подписей, сданных для регистрации) либо непредставление каких-либо документов, указанных в п. 9.1 настоящего Положения.

10. Статус кандидатов

10.1. Все зарегистрированные кандидаты обладают равными правами и несут равные обязанности.

10.2. Кандидат вправе назначить одного наблюдателя.

10.3. Кандидат вправе не позднее, чем за 1 день до дня голосования, снять свою кандидатуру.

11. Предвыборная агитация

11.1. После представления в Комиссию заявления о своем выдвижении кандидат вправе проводить предвыборную агитацию путем проведения предвыборных мероприятий, собраний, встреч с избирателями, публичных предвыборных дебатов и дискуссий, а также путем распространения печатных и других агитационных материалов.

11.2. В предвыборной агитации не может участвовать преподавательский состав образовательного учреждения.

11.3. При проведении предвыборной агитации запрещается пропаганда различных форм дискриминации, а также подкуп избирателей. За подобные действия Комиссия вправе принять мотивированное постановление об аннулировании регистрации кандидата.

11.4. Экземпляры печатных агитационных материалов должны быть представлены до начала их распространения в Комиссию.

11.5. Агитационный период прекращается в ноль часов перед днем голосования.

12. Помещение для голосования

12.1. Помещение для голосования безвозмездно предоставляется администрацией образовательного учреждения.

12.2. В помещении для голосования размещаются ящики для голосования.

12.3. Помещение для голосования должно быть оборудовано таким образом, чтобы места выдачи избирательных бюллетеней, места для тайного голосования и ящики для голосования одновременно находились в поле зрения членов Комиссии и наблюдателей.

13. Бюллетень

13.1. Для голосования на выборах избиратель получает избирательный бюллетень.

13.2. Форму и текст избирательного бюллетеня утверждает Комиссия не позднее, чем за 2 дня до дня голосования (приложение № 4).

13.3. Бюллетени изготавливаются Комиссией не позднее, чем за 1 день до дня голосования и по акту передаются Комиссии.

14. Порядок голосования и подсчет голосов.

Определение результатов голосования

14.1. Голосование проводится в день, определенный для голосования. Время для проведения голосования устанавливается решением Комиссии не позднее, чем за 3 дня до дня голосования.

14.2. В день голосования, перед началом голосования, председатель Комиссии опечатывает ящики для голосования в присутствии членов Комиссии, наблюдателей.

14.3. Избирательные бюллетени выдаются избирателям, включенным в список избирателей, при предъявлении паспорта либо дневника учащегося.

14.4. Каждый избиратель голосует лично. Голосование за других лиц не допускается.

14.5. При получении бюллетеня избиратель расписывается в списке избирателей напротив своей фамилии. Член Комиссии, выдавший избирателю бюллетень, также расписывается в соответствующей графе списка избирателей.

14.6. Голосование проводится путем нанесения избирателем в избирательном бюллетене любого знака в квадрате, относящемся к кандидату, в пользу которого сделан выбор.

14.7. Заполненные избирательные бюллетени опускаются в ящик для голосования.

14.8. Перед вскрытием ящиков члены Комиссии в присутствии наблюдателей подсчитывают и погашают неиспользованные избирательные бюллетени, число которых оглашается и заносится в итоговый протокол (приложение № 5).

14.9. Число избирателей, принявших участие в голосовании, определяется по числу подписей в списке избирателей.

14.10. Подсчет голосов избирателей производится путем сортировки бюллетеней по голосам, поданным за каждого кандидата, при этом недействительные бюллетени отделяются.

14.11. Недействительными считаются избирательные бюллетени, по которым невозможно установить волеизъявление избирателей.

14.12. Комиссия заполняет итоговый протокол.

14.13. Избранным считается кандидат, получивший при голосовании большее по отношению к другому кандидату (другим кандидатам) число голосов избирателей.

14.14. Если двое и более кандидатов набрали равное количество голосов, проводится второй тур не позднее, чем на седьмой день со дня голосования в порядке, определенном настоящей статьей. К участию во втором туре допускаются кандидаты, набравшие равное (наибольшее) количество голосов.

15. Вступление в должность и отстранение от должности председателя ученического самоуправления

Председатель ученического самоуправления, избранный в соответствии с данным Положением, вступает в должность не позднее, чем на седьмой день со дня определения результатов выборов.

Председатель ученического самоуправления может быть отстранен от должности в случае невыполнения своих обязанностей. Мотивированное решение об отстранении принимает Совет ученического самоуправления МОУ ИРМО «Марковская СОШ».